

Поволжский кооперативный институт
(филиал)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центрсоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Поволжского
кооперативного института (филиала)
Российского университета кооперации,
от «04» 09 2017 № 149/1-07

ПОЛОЖЕНИЕ
О кураторе академической группы
Поволжского кооперативного института (филиала)
«04» 09 2017 г. 01-22/03
г. Энгельс Саратовской области

1. Общие положения

- 1.1. В Поволжском кооперативном институте (филиале) работа куратора - составная часть учебно-воспитательного процесса, служебная обязанность преподавателя, предусмотренная индивидуальным планом в разделе «Учебно-методическая и воспитательная работа».
- 1.2. Кураторская работа определяется целями и задачами учебно-воспитательного процесса в вузе:
 - 1.2.1.обеспечение единства профессионального обучения и воспитания студентов;
 - 1.2.2.повышение эффективности учебно-воспитательного процесса;
 - 1.2.3.усиление влияния профессорско-преподавательского состава на формирование личности будущего специалиста.
- 1.3. В работе с академической группой куратор должен сочетать педагогическую культуру, организованность, креативность, толерантность, уважение и требовательность к студентам.
- 1.4. Назначение, освобождение, подчиненность:
 - 1.4.1. назначение на должность куратора академической группы производится приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) по представлению деканата факультета экономики и права;
 - 1.4.2. кураторами назначаются наиболее опытные и авторитетные преподаватели кафедр сроком на один учебный год. В конце учебного года кафедры представляют в деканат факультета экономики и права кандидатуры кураторов, которые утверждаются приказом ректора;
 - 1.4.3. назначение на должности кураторов 1 курса должно проводиться одновременно с утверждением основной нагрузки преподавателей на очередной учебный год. При назначении кураторов необходимо исходить из целесообразности их работы в курируемой группе;

- 1.4.4. освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом ректора по представлению декана факультета;
 - 1.4.5. куратор академической группы работает под руководством проректора по внеучебной работе, декана факультета экономики и права и заместителя декана факультета экономики и права по учебной и воспитательной работе;
 - 1.4.6. координацию работы кураторов на факультете экономики и права осуществляет заместитель декана по учебной и воспитательной работе.
- 1.5. основными показателями эффективности работы кураторов является качество учебно-воспитательной работы, уровень развития коллективных отношений и общественной активности студентов группы.
- 1.6. кураторы получают ежемесячную доплату в размере, установленном приказом ректора. Лучшие кураторы поощряются по результатам работы за учебный год.
- 1.7. кураторы академической группы взаимодействуют с проректором по внеучебной работе, деканом факультета экономики и права, заместителем декана по учебной и воспитательной работе, преподавателями ведущими занятия в группе.

2. Основные цели и задачи кураторской работы

- 2.1. цели воспитательной деятельности куратора академической группы исходят из концептуальных направлений учебно-воспитательного процесса вуза и обеспечивают профессиональное воспитание студентов:
 - 2.1.1.формирование социально-значимых качеств личности: гражданственности, толерантности, социальной активности;
 - 2.1.2.воспитание нравственной позиции: гуманности и порядочности, уважения прав и свобод личности;
 - 2.1.3.приобщение к культурным ценностям, воспитание духовности.
- 2.2. основными задачами деятельности куратора являются:
 - 2.2.1.содействие адаптации студентов к условиям вузовского обучения, оказание помощи в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы, контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка;
 - 2.2.2.создание условия для самореализации личности студента, повышение интеллектуального и духовного потенциалов;
 - 2.2.3.оказание помощи в формировании коллектива студенческой группы, выявлении лидеров и актива академической группы, стимулирование самодеятельности и инициативы в организации общественно значимой деятельности.

3. Содержание работы куратора

Педагог, выполняющий работу куратора академической группы, является носителем культуры университета. Он знакомит с традициями вуза, особенностями отношений, предъявляет нормы поведения, общения, внешнего вида, принятые в университете. Педагог-куратор является главным проводником в профессию: уделяет особое внимание развитию интереса к избранной профессии, профессиональной этики, пониманию общественной

значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний. Куратор является связующим звеном между студентом и профессиональным сообществом, организует разнообразные виды внеучебной деятельности студенческого коллектива, оказывает всестороннюю помощь и поддержку студентам во всех направлениях.

В содержание его работы входит:

- 3.1. разъяснение студентам правил поведения в вузе, их прав и обязанностей, предусмотренных Конституцией РФ, федеральными законами, Уставом университета и Правилами внутреннего распорядка обучающихся в институте, иными положениями и правилами;
- 3.2. информирование студентов о ресурсах библиотеки, об организации спортивно-массовой работы, о работе органов самоуправления, о деятельности студенческого научного общества; о деятельности студенческих объединений, об университетских мероприятиях;
- 3.3. оказание систематической помощи и поддержки студентам академической группы в организации учебного процесса и самостоятельной работы, контроль текущей и семестровой успеваемости;
- 3.4. мотивация первокурсников к активному включению в общественную жизнь факультета, вуза;
- 3.5. привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности.
- 3.6. обеспечение активного участия студентов группы во внеучебной деятельности: мероприятиях, проводимых факультетом, вузом, а также посещение музеев, театров, выставок и так далее;
- 3.7. совместно с активом академической группы осуществлять планирование внеучебной работы, организовывать деятельность студентов;
- 3.8. пропагандировать здоровый образ жизни, вести профилактику антиобщественных проявлений, табакокурения, алкоголизма, наркомании.

4. Права и обязанности куратора

4.1. Куратор имеет право:

- 4.1.1. участвовать в работе совета факультета экономики и права при обсуждении вопросов, касающихся воспитательной работы курируемой группы или отдельных ее студентов;
- 4.1.2. посещать (с согласия преподавателей) лекционные и семинарские занятия, присутствовать на зачетах и экзаменах своей группы;
- 4.1.3. вносить в деканат и совет факультета экономики и права предложения, касающиеся труда и быта студентов своей группы;
- 4.1.4. принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, рекомендовать кандидатуры для избрания в студенческие органы самоуправления;
- 4.1.5. представлять соответствующие документы в административные и общественные организации факультета экономики и права о поощрении лучших студентов или о наложении взысканий на лиц, нарушающих дисциплину;
- 4.1.6. иметь доступ к сведениям о студентах, содержащихся в документации деканата и отдела кадров;

- 4.1.7.привлекать преподавателей и сотрудников вуза для проведения воспитательной деятельности в группе;
 - 4.1.8.получать методическую и информационную поддержку своей деятельности;
 - 4.1.9.на финансовое обеспечение проведения культурно-массовых и оздоровительных мероприятий;
- 4.2. Куратор обязан:
- 4.2.1.осуществлять свою деятельность на основе годового плана работы деканата факультета экономики и права;
 - 4.2.2.иметь сведения об успеваемости и посещаемости студентов, знать порядок и сроки оплаты, установленные договорами на оказание образовательных услуг, заключенными между учебным заведением и каждым студентом курируемой академической группы, а так же контролировать их соблюдение обучающимися. В случае ненадлежащего исполнения студентами курируемой академической группы условий договора на оказание образовательных услуг в части оплаты за обучение, принимать меры, направленные на скорейшее погашение ими образовавшейся задолженности, в том числе путем проведения переговоров с обучающимися и/или их родителями;
 - 4.2.3.особое внимание уделять несовершеннолетним студентам первого курса, студентам, проживающим в общежитии, студентам, обучающимся на среднем профессиональном образовании;
 - 4.2.4.хорошо знать каждого студента, его индивидуальные особенности, семейно-бытовые условия, состояние здоровья;
 - 4.2.5.принимать участие в составлении характеристик на каждого студента
 - 4.2.6.вести журнал куратора студенческой группы, на основании которого раз в семестр отчитываться в своей работе на заседании кафедры или совета факультета экономики и права;
 - 4.2.7.по окончании каждого учебного года организовать подачу студентами курируемой академической группы заявлений о порядке оплаты образовательных услуг в следующем учебном году, а также контролировать подписание обучающимися соответствующего дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг.